

# ضوابط تشکیلاتی دهیاری‌ها

دهیاری

۱۳۹۹

## بسم الله الرحمن الرحيم

در راستای اجرای ماده ۲ اصلاحیه آیین نامه استخدامی دهیاری های کشور (مصوب ۱۳۹۸/۰۶/۲۶)، مبنی بر تهیه و ابلاغ ساختار سازمانی دهیاری ها متناسب با درجه هر دهیاری، ضوابط تشکیلاتی دهیاری ها، به شرح زیر تعیین و ابلاغ می شود. لازم است معاونین هماهنگی امور عمرانی ضمن رعایت دقیق ضوابط تشکیلاتی با برگزاری جلسات کارشناسی نسبت به طراحی سازمانی متناسب و منطقی با مدنظر قراردادن درجه هر دهیاری ساختار دهیاری را تعیین و ابلاغ نمایند.

### فرایند تهیه و تأیید ساختار سازمانی دهیاری ها:

- مطالعه راهبردهای انجام وظایف، مأموریت ها و آرایه خدمات در دهیاری ها توسط دفتر امور روستایی و شوراهای استانداری
- بررسی نمودار سازمانی پیشنهادی دهیاری و تطبیق آن با ساختار ابلاغی با لحاظ درجه دهیاری توسط دفتر امور روستایی و شوراهای استانداری
- تأیید ساختار آرایه شده از سوی دفتر امور روستایی و شوراهای استانداری، ابلاغ نمودار جهت اجرا به دفتر امور روستایی و شوراهای استانداری و ارسال یک نسخه به سازمان شهرداری ها و دهیاری های کشور، توسط معاون هماهنگی امور عمرانی استانداری

### تعاریف و ضوابط:

- **پست:** عبارت است از جایگاهی در ساختار سازمانی یک یا چند دهیاری، به منظور تصدی یک فرد برای انجام وظایف و مسئولیت های مشخص.
- **نحوه تخصیص و تعداد پست های سازمانی دهیاری ها:** تعداد پست سازمانی و نحوه تخصیص هر پست براساس درجه هر دهیاری تعیین می شود. درجه هر دهیاری عبارت از درجه ای است که وزارت کشور (سازمان شهرداری ها و دهیاری های کشور) وفق اصلاحیه ماده ۴۸ مکرر آیین نامه اجرایی تشکیلات، انتخابات داخلی و امور مالی شوراهای اسلامی روستا و نحوه انتخاب دهیار (مورخ ۱۳۹۸/۰۶/۲۸) و دستورالعمل نحوه درجه بندی دهیاری ها (مورخ ۹۸/۱۰/۲۱) تعیین و ابلاغ نموده است. بر این اساس حداکثر پست تخصیص یافته برای دهیاری ها متناسب با درجه آن ها، به شرح زیر، طبق نمودارهای سازمانی پیوست می باشد:

درجه دهیاری	تعداد پست (مشترک/مستقل)
دهیاری های درجه ۱ و ۲	۶ پست مشترک
دهیاری های درجه ۳ و ۴	۹ پست مشترک
دهیاری های درجه ۵ و ۶	۱۱ پست مشترک/مستقل

بدیهی است در صورت ارتقای درجه دهیاری، تعداد پست ها متناسب با درجه قابل بازبینی خواهد بود.

• چنانچه حجم فعالیت و عملیات در دهیاری تماموقت درجه ۱ تا ۴ به گونه‌ای باشد که مستلزم به‌کارگیری نیروی تماموقت مستقل باشد، دهیاری درخواست خود را با دلایل توجیهی (بودجه عملکردی پس از تفریح بودجه دهیاری، جمعیت، وسعت روستا و ...) به شورای اسلامی روستا جهت طی مراحل قانونی ارایه می‌نماید. پس از تصویب در هیئت تطبیق بخش، مراتب، جهت بررسی موارد به دفتر امور روستایی و شوراهای استانداری ارسال تا پس از تأیید مستندات، جهت اعلام نظر به سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور ارسال گردد.

• لازم به ذکر است چنانچه دهیاری، دارای پایگاه آتش‌نشانی باشد، ۴ پست دیگر، به دهیاری تخصیص خواهد یافت.

- **پایگاه آتش‌نشانی:** پایگاه آتش‌نشانی روستایی، مکانی است مستقل و تحت مالکیت دهیاری روستای محل استقرار ماشین آتش‌نشانی که با برخورداری از نیروهای آموزش دیده و تجهیزات مقابله با آتش‌سوزی و امداد و نجات، تحت نظارت دهیار به عملیات امداد و نجات آسیب دیدگان حوادث مترقبه و غیرمترقبه در محدوده روستاهای تحت پوشش می‌پردازد. چنانچه دهیاری دارای پایگاه آتش‌نشانی باشد، تشکیلاتی به شرح زیر به تشکیلات آن دهیاری اضافه خواهد شد:

شماره پست سازمانی	عنوان پست سازمانی	نام و نام خانوادگی	مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	نوع قرارداد تماموقت مشترک
	آتش نشان				قرارداد مشترک
	آتش نشان				قرارداد مشترک
	آتش نشان (راننده)				قرارداد مشترک
	آتش نشان (راننده)				قرارداد مشترک

- **قرارداد مشترک:** به منظور انجام امور مشترک و کاهش هزینه‌های جاری دهیاری‌ها، قرارداد مشترکی فی‌مابین یک فرد با دهیاری منتخب به‌نماینده‌گی از سایر دهیاری‌های هم‌جوار (معرفی شده توسط دفتر امور روستایی و شوراهای استانداری) و با رعایت بخشنامه شماره ۵۹۳۷۲ مورخ ۹۸/۱۱/۱۶ سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور، منعقد می‌شود. این فرد، مسئولیت انجام امور را به‌طور همزمان و تا سقف ساعت کار مجاز در ماه برعهده خواهد داشت. دهیاری‌های ذی‌نفع از خدمات فرد طرف قرارداد، موظف به پرداخت هزینه‌های ذی‌ربط (سهام تعیین شده از حقوق و بیمه و ...) متناسب با حجم خدمات مورد نیاز دهیاری می‌باشند.

- ساختار دهیاری‌ها با رعایت ضوابط تشکیلاتی و شیوه‌نامه‌های ابلاغی، در سقف حداکثر پست‌های پیش‌بینی شده در نمودارهای پیوست، با تأیید معاونت هماهنگی امور عمرانی استانداری تعیین می‌شود. معاونت هماهنگی امور عمرانی استانداری موظف است رونوشتی از ساختار دهیاری‌های استان را ظرف یک‌ماه، به سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور ارسال نماید.

- به‌کارگیری نیرو در قالب قرارداد کار بدون تعهد استخدامی، براساس ساختار مصوب در نظر گرفته شده برای هر دهیاری از طریق برگزاری آزمون و به‌موجب دستورالعملی خواهد بود که به استناد تبصره ۳ ماده ۱ اصلاحیه آیین‌نامه استخدامی دهیاری‌های کشور (مصوب هیأت وزیران مورخ ۱۳۹۸/۰۶/۲۶) متعاقباً ابلاغ خواهد شد. رعایت بخشنامه‌ها، ضوابط مالی

- و الگوهای ابلاغی از سوی وزارت کشور و سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور و تبصره ۲ ماده ۳۲ آیین‌نامه مالی دهیاری‌ها، با توجه به شرایط حاکم بر دهیاری و به فراخور شرایط مالی دهیاری در این خصوص الزامی است.
- از تاریخ تصویب و ابلاغ این بخشنامه، هرگونه تغییر و اصلاح در ساختار سازمانی دهیاری‌ها بر مبنای این ضوابط می‌باشد.
  - معاون هماهنگی امور عمرانی استانداری مسئول حسن اجرای ضوابط تشکیلاتی دهیاری‌ها و سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور، ناظر عالی بر نحوه اجرای ضوابط می‌باشد.
  - تأکید می‌شود هرگونه عدول از ضوابط مذکور و مقررات ذی‌ربط تخلف محسوب شده و در صورت مشاهده، ضمن ابطال ساختار سازمانی مراتب از طریق مبادی ذی‌ربط پیگیری خواهد شد.